

**ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции в МДОАУ №126  
на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответствен ный
1	2	3	4
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях работников учреждения; - заседаниях Совета родителей, Педагогических советов;	В течение года	Заведующий
1.3	Подготовка и внесение изменений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	По мере необходимости	Заведующий
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МДОАУ №126 в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующий
2.2	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий
2.3	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	1 раз в квартал	Заведующий
2.4	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	Постоянно	Заведующий
2.5	Проведение внутреннего контроля: -организации питания обучающихся; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса; -работа по обращению граждан.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВОиМР, Зам.зав. по АХР

2.6	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	Заместитель заведующего по ВОиМР
2.7	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительского всеобуча «Правовое воспитание детей и родителей. Декларация прав ребенка»	Декабрь	Воспитатели групп
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей)</b>			
3.1	Организация мероприятий для обучающихся (воспитанников) дошкольного учреждения «Мои права»	Ноябрь	Воспитатели групп
3.2	Изготовление памяток, рекомендаций, консультаций, презентаций для родителей (законных представителей) «Права ребенка»	Декабрь	Воспитатели групп
<b>4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи</b>			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВОиМР
4.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся МДОАУ №126 с целью определения степени их удовлетворенности работой дошкольного учреждения качеством предоставляемых образовательных услуг	Апрель	Заместитель заведующего по ВОиМР
4.3	Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации	В течение года	Заместитель заведующего по ВОиМР